



الأوراق و المستندات المطلوبة للالتحاق بالدراسات العليا

- ١- يتم تقديم طلب الالتحاق للدراسات العليا بالكلية (مبنى الخلفاوي).
- ٢- أصل شهادة بكالوريوس الهندسة (أصل شهادة الماجستير عند الالتحاق لدرجة الدكتوراة) من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو ما يعادلها من جامعة معترف بها.
- ٣- أصل شهادة التقديرات (باللغة العربية).
- ٤- شهادة تأدية الخدمة العسكرية أو الاعفاء منها.
- ٥- موافقة جهة العمل متضمنة الموافقة على تفرغ الطالب لمدة يومين أسبوعياً طوال فترة الدراسة.
- ٦- صورة بطاقة الرقم القومي موضحاً بها جهة العمل أو مهندس حر.
- ٧- بالنسبة لضباط القوات المسلحة العاملين عليهم إحصار موافقة من هيئة التدريب وبالنسبة لضباط الشرطة موافقة الجهة المعنية بوزارة الداخلية.
- ٨- عدد ٣ صور شخصية حديثة (٦*٤).
- ٩- أصل شهادة الميلاد أو مستخرج رسمي منها.
- ١٠- عدد إثنان ملف بلاستيك + (٥) حافظة A4.
- ١١- سحب مظروف الالتحاق من إدارة الدراسات العليا نظير الرسوم المقررة.
- ١٢- تقدم الأوراق الموجودة بالمظروف مستوفاة.
- ١٣- لن تقبل أي اقرارات او تعهدات من الطالب بإحضار أي أوراق أو مستندات مطلوبة منه.
- ١٤- تتم معرفة الطالب بقبوله أو رفضه عن طريق حضوره لإدارة الدراسات العليا بالكلية.
- ١٥- على الطالب بعد القبول سداد الرسوم الدراسية المقررة بما لا يتجاوز أسبوعين من بداية الدراسة وإلا سوف يتم إلغاء تسجيله بدون إنذار طبقاً لللائحة.

ملاحظات:

- يراعى ان اللوائح تنص على ضرورة اجتياز طالب الماجستير دورات التحول الرقمي واللغة الإنجليزية TOEFL قبل الحصول على الدرجة العلمية.
- لن يتم فتح الدراسة في أي دبلوم أو ماجستير إذا كان عدد الطلاب المتقدمين أقل من خمسة طلاب.
- بالنسبة للمتقدمين للدبلوم أو الماجستير ألا يكون الطالب قد سبق فصله أو إلغاء تسجيله من الكلية أو أي كلية مناظرة من الجامعات المصرية.
- يتم تحديد الحد الأقصى لأعداد الطلاب المقبولين في أي دبلوم أو ماجستير طبقاً لإمكانات كل قسم