

مذكرات بنتها للدراسات العليا

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
بشأن تحديد موضوع الرسالة وتعيين لجنة الإشراف

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : تخصص :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

وافق مجلس القسم :

وافق لجنة الدراسات :

وافق مجلس الكلية فى / / على تحديد موضوع الرسالة كالتالى:

.....

.....

كذلك تعيين لجنة الإشراف على الوجه التالى :

..... أ.د./

..... أ.د./

..... أ.د./

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(..... / أ.د.)

(..... / أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر والعرض على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

بشأن تعديل لجنة الإشراف

—

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : التخصص :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

لجنة الإشراف :

أ.د./

أ.د./

أ.د./

أ.د./

وافق مجلس القسم بتاريخ : / / وافق لجنة الدراسات العليا : / /

وافق مجلس الكلية في : / / على تعديل لجنة الإشراف على رسالة الطالب المذكور

وذلك باحلال / إضافة / رفع

.....

على أن تصبح لجنة الإشراف على النحو التالي :

أ.د./

أ.د./

أ.د./

أ.د./

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(/ .أ.د.)

(/ .أ.د.)

—

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر والعرض على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

بشأن إيقاف تسجيل الطالب /

بقسم

—

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

وافق مجلس الكلية فى / / على إيقاف قيد الطالب المذكور لمدة عام

اعتباراً من حتى

وذلك نظروف السفر للخارج/ لرعاية طفل

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(/أ.د.)

(/أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر والعرض على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
بشأن مد فترة التسجيل

—

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : التخصص :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

وافق مجلس القسم بتاريخ : / /

موافقة لجنة الدراسات : / /

وافق مجلس الكلية فى / / على مد فترة تسجيل الطالب المذكور لمدة عام اعتباراً من
حتى وذلك بناءً على تقرير السادة المشرفين الذى يفيد أن ما تم أنجازه يمثل حوالى
% من الرسالة.

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(/ .أ.د.)

(/ .أ.د.)

—

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر والعرض على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

بشأن تعديل / تغيير موضوع الرسالة الخاصة بالطالب /

—

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

موضوع الرسالة :

.....

وافق مجلس القسم بتاريخ / / موافقة لجنة الدراسات بتاريخ / /

وافق مجلس الكلية في / / على تعديل / تغيير موضوع الرسالة الخاصة بالطالب المذكور

ليصبح كالتالي.....

.....

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(/ أ.د.)

(/ أ.د.)

—

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر والعرض على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
بشأن إلغاء تسجيل الطالب /
بقسم

—

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : تخصص :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

وافق مجلس القسم بتاريخ : / /

وافق مجلس الدراسات : / /

وافق مجلس الكلية فى : / / على إلغاء تسجيل الطالب المذكور وذلك :

(لعدم الجدية بناءً على تقرير السادة المشرفين ورغم إنذاره ثلاث مرات / بناءً على طلبه لظروف خاصة /
عدم اجتياز الامتحان التأهيلي)

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(..... / أ.د.)

(..... / أ.د.)

—

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر والعرض على مجلس الدراسات العليا والبحوث.

مذكرة للعرض

على أ.د./ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
بشأن تشكيل لجنة فحص ومناقشة

الاسم :

الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : تخصص :

تاريخ التسجيل : الوظيفة :

موضوع الرسالة :

.....

وافق مجلس القسم بتاريخ : / / موافقة لجنة الدراسات : / /
أفادت كلية : أن مجلس الكلية وافق فى : / / على تشكيل لجنة فحص
ومناقشة الرسالة الخاصة بالطالب المذكور من السادة الأساتذة :

أ.د./ ()
أ.د./ ()
أ.د./ ()
أ.د./ ()

على أن يكون السادة المشرفين بصوت واحد.

| | | |
|-------------|--|-----------------------------|
| عميد الكلية | | وكيل الكلية للدراسات العليا |
| (/ أ.د.) | | (/ أ.د.) |

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر فى الموافقة على اعتماد التشكيل على الوجه المشار إليه،

| | | |
|--|--|--|
| نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث | | |
|--|--|--|

مذكرة للعرض

على أ.د. / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
بشأن (تعديل - تغيير) تشكيل لجنة الحكم ومناقشة لرسالة

للمهندس:
الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : تخصص :
تاريخ التسجيل : الوظيفة :
موضوع الرسالة :

سبق أن أعتمد أ.د. / نائب رئيس الجامعة في / / تشكيل لجنة فحص ومناقشة الرسالة الخاصة
بالطالب المذكور من السادة الأساتذة :

أ.د. /
أ.د. /
أ.د. /
أ.د. /

وافق مجلس القسم بتاريخ : / / وافقت لجنة الدراسات : / /

وافق مجلس الكلية في : / / على تعديل - تغيير) تشكيل لجنة الحكم والمناقشة على الرسالة على النحو التالي:

أ.د. /
أ.د. /
أ.د. /
أ.د. /

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(..... / أ.د.)

(..... / أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر في الموافقة على اعتماد تجديد التشكيل على الوجه المشار إليه،

نائب رئيس الجامعة

لشئون الدراسات العليا والبحوث

مذكرة للعرض

على أ.د. / نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
بشأن تجديد صلاحية لجنة فحص ومناقشة

الاسم :
الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : تخصص :
تاريخ التسجيل : الوظيفة :
موضوع الرسالة :
.....
سبق أن أعتمد أ.د. / نائب رئيس الجامعة فى / / تشكيل لجنة فحص ومناقشة الرسالة
الخاصة بالطالب المذكور من السادة الأساتذة :
أ.د. /
أ.د. /
أ.د. /
أ.د. /
وافق مجلس القسم بتاريخ : / / وافقت لجنة الدراسات : / /
وافق مجلس الكلية فى : / / على تجديد صلاحية لجنة الحكم على الرسالة على النحو السابق.

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا

(/ أ.د.)

(/ أ.د.)

الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث

إدارة الدراسات العليا

الأمر معروض للتكرم بالنظر فى الموافقة على اعتماد تجديد التشكيل على الوجه المشار إليه،

نائب رئيس الجامعة

لشئون الدراسات العليا والبحوث

(تقرير لجنة الإشراف)

- اسم الطالب:
- الدرجة العلمية المسجل لها : بقسم : تخصص :
- تاريخ التسجيل : الوظيفة :
- تاريخ إنتهاء فترة التسجيل :
- تحديد نسبة الإنجاز فى ضوء أن كل بند مخصص له 25% (1) جمع المادة العلمية : %.....
- (2) الجزء العلمى / التطبيقى من الرسالة : %.....
- (3) تحرير الرسالة : %.....
- (4) مراجعة الرسالة مع المشرف : %.....
- (5) النسبة النهائية من الإنجاز : %.....

رأى لجنة الإشراف

- (1) استمرار تسجيل الطالب حيث أنه منتظم فى إعداد الرسالة.
- (2) مد فترة تسجيل الطالب لمدة حيث أنه منتظم وأحرز تقدماً فى إعداد الرسالة
- (3) إلغاء تسجيل الطالب وذلك لعدم الجدية.

أعضاء لجنة الإشراف

ملاحظات

التوقيع

الاسم

- (1)
(2)
(3)
(4)

مجلس الكلية

لجنة الدراسات

مجلس القسم

